



An alle
Eltern und Lehrkräfte

Gemeinde Schermbeck
Weseler Straße 2
46514 Schermbeck

Kontaktdaten für MensaMax:
Telefon 0 72 31 / 9 68 24 20
E-Mail WES2826@mensamax.de

Neue Software für die Schulmensa

Liebe Eltern und Lehrkräfte,

wir haben uns entschieden, das bisher verwendete Bestell- und Abrechnungsverfahren durch ein neues System zu ersetzen. Wir erwarten für uns eine deutlich effizientere Verwaltung und für Sie ein größeres Maß an Komfort und Transparenz. Die neue Software, MensaMax, werden wir nach den Sommerferien einführen. Mit diesem Schreiben möchten wir Ihnen alle wichtigen Details im Vorfeld mitteilen.

Wie kann ich mich in MensaMax einloggen?

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein:

<https://app.mensamax.de>

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet:	WES2826
Die Einrichtung lautet:	Gesamtschule
Der Freischaltcode lautet:	2683

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt.

Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren erforderlichen Zugangsdaten. Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst auch ein neues Passwort zusenden lassen.

Essensbestellung und Abbestellung

Es werden regelmäßig ein Hauptgericht zu 3,90 Euro und ein Nudelteller zu 3,50 Euro angeboten. Außerdem kann man sich an einer Salatbar bedienen. Der Salat kostet ebenfalls 3,90 Euro.

Sie können Ihre Essensbestellungen schon einige Zeit im Voraus tätigen, allerdings müssen Sie die Bestellung **spätestens bis 09:30 Uhr** am Essenstag vorgenommen haben. Gleiches gilt für Abbestellungen. Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen nicht berücksichtigt werden.

Für den Zeitraum 21.08.2024 – 31.08.2024 erfolgt die Essensbestellung lediglich über das Kundenkonto bzw. über die App. Das vorbestellte Essen muss für diesen Zeitraum dann ausnahmsweise bar bezahlt werden. Bitte geben Sie Ihrem Kind das Geld dann möglichst passend entsprechend der Essensbestellung mit. Um die Bestellungen nachvollziehen zu können, wird der neue Caterer eine Bestellliste mit Namen und der jeweiligen Bestellung vorliegen haben.

Essensausgabe

Für den Zeitraum 21.08.2024 – 31.08.2024 erfolgt die Essensausgabe unter Nennung des vollständigen Namens. In diesem Zuge wird dann auch das Essensgeld in bar vereinnahmt.

Ab dem **01.09.2024** werden RFID-Chips zur Legitimation an der Essensausgabe genutzt. Über den Chip wird an der Essensausgabe ausgelesen, ob Essen bestellt wurde. Daher muss man den Chip zur Essensausgabe immer dabei haben.

Wenn der Chip vergessen wird, muss deshalb niemand hungern. An der Essensausgabe kann auch manuell ermittelt werden, welches Essen bestellt wurde. Um aber die Essensausgabe zu beschleunigen und längere Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir, den Chip immer mitzubringen.

Der Chip kostet 5 Euro und wird ab dem 21.08.2024 im Sekretariat ausgegeben. Die Kosten werden bei der Ausgabe des Chips dem Mensakonto belastet, müssen also nicht bar von Ihnen bezahlt werden. Achten Sie darauf, dass das Mensakonto bereits zur Chipausgabe ein ausreichendes Guthaben aufweist (s. dazu nächster Punkt).

Wie zahle ich das Essen?

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorhinein für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen. Sprich, ohne Guthaben kein Essen. Nachstehend finden Sie unsere Kontoverbindung:

Empfänger:	MensaMax Treuhandkonto, Gemeinde Schermbeck
IBAN:	DE24 6665 0085 0005 6253 78

Bitte beachten Sie, dass Sie als **Verwendungszweck** Ihren **Benutzernamen** verwenden, der Ihnen mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert.

Wenn Sie sich in MensaMax einloggen, werden Sie informiert, wenn Ihr Kontostand unter den Schwellenwert von 15 Euro sinkt, damit Sie rechtzeitig Geld auf das vorgenannte Konto überweisen können. Diesen Wert können Sie in der Höhe auch verändern. Natürlich informiert Sie MensaMax über einen niedrigen Kontostand auch per E-Mail.

Da jedes Kind seinen eigenen Verwendungszweck hat, müssen Sie bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.

MensaMax-App

Über Google Play bzw. über den App Store ist auch eine kostenfreie App erhältlich. Bitte beachten Sie jedoch, dass die Web-Lösung einen größeren Funktionsumfang bieten kann.

Google Play



Die Erstanlage eines MensaMax-Kontos ist allerdings nicht über die App möglich, dieser Vorgang muss über die Web-Oberfläche durchgeführt werden.

App Store



Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes (BuT) anspruchsberechtigte Kinder ein kostenfreies gemeinschaftliches Mittagessen erhalten. Die Antragsvordrucke erhalten Sie beim Jobcenter.

Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig, mindestens 3-4 Wochen vor Ablauf der Kostenübernahme, um Verlängerung, sonst müssen Sie wieder den vollen Preis bezahlen. Ein Förderantrag hat hinsichtlich Ihrer Zahlungspflicht keine aufschiebende Wirkung, d.h. auch wenn Sie einen Antrag gestellt haben, müssen Sie zunächst die vollen Kosten bezahlen.

Sie können den **aktuellen BuT-Bescheid** direkt in MensaMax unter MEINE DATEN >> BUT-ANZEIGE hochladen. Damit erfolgt die Bearbeitung am schnellsten und Sie kommen zügig in den Genuss eines kostenfreien Essens. Außerdem haben Sie die Gewähr und den Nachweis, dass der Bescheid auch bei uns angekommen ist.

Bitte beachten Sie, dass nach dem BuT abgerechnet und damit ein kostenfreies Mittagessen erhalten kann, wer den Bescheid in MensaMax hochgeladen hat.

Sie haben Fragen?

Wir haben die Firma MensaMax GmbH mit Sitz in Pforzheim beauftragt, die Abwicklung der Bestellung sowie der kompletten Abrechnung in unserem Namen zu übernehmen. Wir bitten Sie daher, sich zuerst vertrauensvoll dorthin zu wenden.

Entweder per Telefon: **0 72 31 / 9 68 24 20** oder per E-Mail: **WES2826@mensamax.de**
(bitte geben Sie im Betreff Ihre Projektnummer **WES2826** an)

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Lena Möllmann
- stv. Fachbereichsleitung FB III