

Antrag auf Übernahme der Schülerfahrkosten

Gemeinde Schermbeck
Herr B. Schmeing
Weseler Str. 2
46514 Schermbeck

Schule: **Gesamtschule**

Klasse:

Angaben zur Schülerin bzw. zum Schüler:

| | |
|--|--|
| Nachname | |
| Vorname | |
| Geburtsdatum | |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ und Ort) | |
| Ortsteil | |

Angaben zu den Erziehungsberechtigten:

| | |
|----------------------------------|--|
| Nachname/n | |
| Vorname/n | |
| Anschrift (falls abweichend) | |
| Telefon-Nr. für evtl. Rückfragen | |

Die Übernahme der Schülerfahrkosten wird ab **Schuljahr 2011/2012** beantragt, weil der kürzeste

Schulweg (Fußweg) länger als

- 2,0 km ist (für Schüler(innen) der Klassen 1 - 4)
 - 3,5 km ist (für Schüler(innen) der Klassen 5 - 10)
 - 5,0 km ist (für Schüler(innen) der Jahrgangsstufen 11 - 13)

oder weil sonstige Gründe vorliegen:

Angabe der zu nutzenden Bushaltestelle (falls bekannt) _____

Die vorstehenden Angaben wurden nach besten Wissen und Gewissen gemacht. Ich verpflichte mich bzw. wir verpflichten uns, bei einem etwaigen Schul- oder Anschriftenwechsel Wertmarken, Fahrausweise usw. dem Schulverwaltungsamt der Gemeinde Schermbeck unverzüglich zurückzugeben bzw. erhaltene Leistungen unverzüglich zurückzuerstatten. Mir bzw. uns ist bekannt, dass Fahrkarten wie Bargeld aufzubewahren sind, da sie bei Verlust nicht ersetzt werden können.

Ort, Datum, Unterschrift/en